



ORDIN
mun. Chișinău

03 septembrie 2019

Nr. 118

Cu privire la modificarea și completarea Ordinului
ministrului finanțelor nr. 111 din 22 iunie 2018

Întru executarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 567 din 20 iunie 2018 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de acordare din bugetul de stat a compensațiilor pentru angajații din sectorul public participanți în cadrul Programului de stat „Prima casă”, Hotărârii Guvernului nr. 797 din 01 august 2018 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de acordare din bugetul de stat a compensațiilor familiilor cu copii participanți în cadrul Programului de stat „Prima casă”, Hotărârii Guvernului nr. 253 din 29 mai 2019 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de acordare din bugetul de stat a compensațiilor pentru salariații angajați în sectorul privat participanți în cadrul Programului de stat „Prima casă”,

ORDON:

Se modifică și se completează anexa la Ordinul ministrului finanțelor nr. 111 din 22 iunie 2018 „Regulamentul privind modul de ținere a Registrului electronic al cererilor de acordare a compensațiilor în cadrul Programului de stat „Prima casă”, după cum urmează:

1) Punctul 1.2.1 se completează la final cu textul:

„Hotărârii Guvernului nr. 797 din 01 august 2018 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de acordare din bugetul de stat a compensațiilor familiilor cu copii participanți în cadrul Programului de stat „Prima casă”, Hotărârii Guvernului nr. 253 din 29 mai 2019 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de acordare din bugetul de stat a compensațiilor pentru salariații angajați în sectorul privat participanți în cadrul Programului de stat „Prima casă”;

2) Punctul 2.1.5 se completează cu punctele 2.1.5.1 și 2.1.5.2 în următoarea redacție:

2.1.5.1 Pentru solicitanții familii cu copii suplimentar se vor indica datele despre copii și se va încărca copia adeverinței de naștere a copiilor.

2.1.5.2 Pentru solicitanții salariați angajați în sectorul privat se vor indica suplimentar datele angajatorului și se va încărca contractul individual de muncă.

3) Punctul 2.2.1 se completează:

- după cuvintele „5 zile lucrătoare” cu sintagma ”7 zile lucrătoare” ,

- după cuvintele ”documentul de confirmare din partea angajatorului” cu sintagma ”din momentul depunerii cererii”

4) Punctul 2.2.5 se completează cu sintagmele ” numărul de copii” și ”IDNP-ul solicitantului”

5) Punctul 2.3.2 : termenul de ”3 zile lucrătoare” se modifică în „7 zile lucrătoare”, și se completează cu un alineat nou:

Dacă în termen de 15 zile calendaristice din momentul recepționării de către solicitant a notificării de încărcare a documentului de confirmare a datelor bancare aferente creditului ipotecar, solicitantul nu atașează documentul în versiune scanată, cererea acestuia va fi exclusă din lista beneficiarilor de compensații.

6) Punctul 2.3.4 se expune în următoarea redacție:

2.3.4 Pentru beneficiarii de compensații, salariați angajați în sectorul privat , în cazul încetării contractului individual de muncă și neangajării în decursul a 3 luni consecutive, cererea deja aprobată spre finanțare va fi respinsă, iar beneficiarul, în cazul reangajării la o entitate din sectorul privat sau

autoritate/instituție bugetară, urmează să depună o nouă cerere de acordare a compensației în cadrul Programului.

7) Punctul 2.3.4 se completează cu subpunctele 2.3.4.1 și 2.3.4.2 în următoarea redacție:

2.3.4.1 Pentru beneficiarii de compensații salariați angajați în baza contractului individual de muncă la entitățile din sectorul privat, mărimea compensației ce nu depășește 10%, după caz 15 %, se calculează din suma salariilor calculate la fiecare din entitățile unde este angajat salariatul.

2.3.4.2 Pentru beneficiarii de compensații pentru familiile cu copii, la modificarea numărului de copii minori, beneficiarul depune amendament la cererea inițială, completează datele copilului, și se încarcă adeverința de naștere a copilului/copiilor. Beneficiarul, din luna următoare datei aprobării spre finanțare a amendamentului, va beneficia de compensația recalculată în dependență de numărul de copii minori.

8) Subpunctul 2.3.4 se modifică în 2.3.5 și se expune în următoarea redacție:

2.3.5 Numele persoanelor beneficiare de compensații și cuantumul lunar acordat se aprobă de către persoanele autorizate cu drept de semnătură din Trezoreria Regională Chișinău -bugetul de stat.

MINISTRU

N. Gavrilița

Natalia GAVRILIȚA

Coordonat cu Funcția/subdiviziunea	Numele, Prenumele	Data	Semnătura
Șef Cabinetul Ministrului	Rozalina Albu		<i>Albu R.</i>
Secretar de stat	Tatiana Ivanicichina	23.08.2019	<i>Tatiana Ivanicichina</i>
Șef Direcția politici fiscale și vamale	Dorel Noroc		<i>Dorel Noroc</i>
Șef Direcția Trezoreria de Stat	Angela Voronin	22.08.2019	<i>Angela Voronin</i>
Șef Direcția politici salariale și monitorizare a angajaților în sector bugetar	Raisa Ghilan	28.08.2019	<i>Raisa Ghilan</i>
Șef Direcția contencios și controlul legalității	Andrei Balan		<i>Andrei Balan</i>
Șef Direcția Trezoreria Regională Chișinău - bugetul de stat	Inga Drobițchii		<i>Inga Drobițchii</i>
Executor Telefon: e-mail:	Ina Darii 022-26-25-59 ina.darii@mail.mf.gov.md		<i>Ina Darii</i>